



STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PROSEDUR SIPENMARU UBBG UNIT/LEMBAGA TAHUN 2021-2022



@universitasbbg



BBGTV



www:// www.bbg.ac.id



camaba.bbg.ac.id



Rukoh, Banda Aceh Indonesia



Standard Operating Procedure (SOP)

**PROSEDUR SIPENMARU
UNIVERSITAS BINA BANGSA GETSEMPENA
NOMOR: 1790/131013.1.3/KM/V/2021**

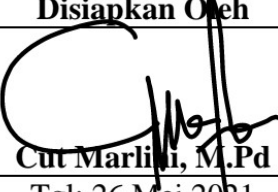
**UNIVERSITAS BINA BANGSA GETSEMPENA
BANDA ACEH
2021**

Standard Operating Procedure (SOP)



JUDUL: SIPENMARU UNIVERSITAS BINA BANGSA GETSEMPENA	NOMOR : 1790/131013.1.3/KM/V/2021 REVISI : BERLAKU : 2025 HALAMAN :1-5
--	---

LEMBAR PENGESAHAN

Disiapkan Oleh	Disetujui Oleh
 Cut Marlina, M.Pd Tgl: 26 Mei 2021	 Dr. Lili Kasmini, S.Si., M.Si UBBG Tgl: 26 Mei 2021

Standard Operating Procedure (SOP)



JUDUL: SIPENMARU UNIVERSITAS BINA BANGSA GETSEMPENA	NOMOR : 1790/131013.1.3/KM/V/2021 REVISI : BERLAKU : 2025 HALAMAN :1-5
---	---

I. UNIT KERJA TERKAIT

1. Universitas Bina Bangsa Getsempena
2. Bagian Akademik dan Program Studi
3. Panitia Tim Seleksi Mahasiswa Baru

II. TUJUAN

Tujuan dari SOP ini adalah untuk menyediakan panduan bagi pelaksanaan proses penerimaan mahasiswa baru Universitas Bina Bangsa Getsempena agar dapat dipastikan kualifikasi mahasiswa baru yang diterima telah sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan. SOP ini meliputi sosialisasi, penerimaan dan validasi berkas, persiapan dan pelaksanaan tes, serta pengumuman hasil tes.

III. PENGERTIAN

1. **SIPENMARU** adalah Singkatan dari Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru
2. **Panitia SIPENMARU** adalah panitia yang menangani pendaftaran dan seleksi mahasiswa baru
4. **Formulir Pendaftaran** adalah 1 set lengkap dokumen yang harus dilengkapi oleh pendaftar yang antara lain terdiri dari : KK, Pas Foto dan lain-lain
5. **Form pendaftaran online** adalah formulir cetakan berisi biodata pendaftaran yang merupakan hasil dari pendaftaran online. Form ini diunduh di website camaba.bbg.ac.id
 1. kemudian harus dicetak sebagai bukti telah mendaftar online
2. **Dokumen persyaratan pendaftaran** mencakup: salinan ijazah/SKHU yang telah dilegalisir, KK, KTP, Pas foto, slip pembayaran.
3. **SK Panitia SIPENMARU** adalah Surat Ketetapan yang dibuat oleh Rektor Universitas BBG yang memutuskan pembentukan tim seleksi masuk calon mahasiswa di Universitas BBG serta berisi tentang penugasan pelaksanaan tes sesuai dengan kebutuhan di program studi masing-masing.
4. **Soal Seleksi** adalah kumpulan soal seleksi yang terdiri dari soal kuantitatif dan soal verbal. Soal ini dirumuskan oleh tim seleksi dan digandakan sesuai jumlah peserta

Standard Operating Procedure (SOP)



JUDUL: SIPENMARU UNIVERSITAS BINA BANGSA GETSEMPENA	NOMOR : 1790/131013.1.3/KM/V/2021 REVISI : BERLAKU : 2025 HALAMAN :1-5
--	---

V. PROSEDUR

1. Panitia SIPENMARU menyusun RAB untuk kegiatan SIPENMARU
2. Panitia SIPENMARU menyusun rencana pelaksanaan SIPENMARU
3. Menyebarkan informasi pendaftaran.
4. Calon Mahasiswa melakukan Pendaftaran secara online melalui link camaba.bbg.ac.id, melakukan tes secara online, menerima nomor pendaftaran, membayar iuran SPP, melakukan pendaftaran ulang dengan mengupload berkas pendaftar ulang, dan memperoleh NIM
5. Panitia Sipenmaru melakukan validasi keabsahan dokumen pendaftaran sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh beberapa ketentuan dari program studi. Apabila dinyatakan “Ya”, Panitia SIPENMARU mengirim data/seleksi administrasi ke BAA. Jika dinyatakan “Tidak”, maka Calon Mahasiswa menanggihkan pendaftaran ke gelombang selanjutnya.
6. BAA memonitor proses pendaftaran secara online dan akan memberitahukan bila terdapat kekurangan pada pendaftaran online terutama mengenai batas waktu pendaftaran maka akan dilaporkan kepada Panitia SIPENMARU.
7. Panitia SIPENMARU menyelenggarakan rapat persiapan seleksi dan penjadwalan seleksi pada tiap gelombang seleksi. Hal ini juga berlaku untuk peserta tes dari jalur beasiswa atau undangan.
8. Calon Mahasiswa Mengikuti tes seleksi dengan materi sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh UNIVERSITAS BBG dan akan dievaluasi oleh Panitia SIPENMARU.
9. Panitia SIPENMARU membuat rekapitulasi hasil seleksi berdasarkan hasil seleksi, dan diserahkan kepada BAA.
10. BAA memonitor proses pendaftaran secara online dan dapat memverifikasi kelulusan dan menyelenggarakan rapat dengan mengundang ketua panitia SIPENMARU, ketua program studi, anggota panitia SIPENMARU.
11. BAA melaporkan hasil seleksi masuk ke Rektor Universitas Bina Bangsa Getsempena sesuai dengan format kolom yang biasanya disyaratkan dan digunakan dalam pelaporan data.
12. Panitia SIPENMARU membuat surat pemberitahuan hasil seleksi bagi calon mahasiswa yang diterima atau yang tidak lulus.

VI. LAMPIRAN

Lampiran 1 - Diagram Alir SOP SIPENMARU Universitas Bina Bangsa Getsempena

Lampiran: Diagram Alir SOP SIPENMARU UNIVERSITAS Bina Bangsa Getsempena

NO	Prosedur	Calon Maha siswa	Panitia Sipen maru	BAA	Waktu
1.	Panitia SIPENMARU menyusun RAB untuk kegiatan SIPENMARU		1		30 menit
2	Panitia SIPENMARU menyusun rencana pelaksanaan SIPENMARU		2		30 menit
3	Menyebarkan informasi pendaftaran.		3		5 menit
4	Calon Mahasiswa melakukan Pendaftaran secara online melalui camaba.bbg.ac.id	4			5 menit
5	Calon mahasiswa melakukan tes secara online, membayar iuran pembangunan dan atau SPP dan melakukan pendaftaran ulang dengan mengupload berkas pendafrtran ulang.	5			100 menit
6	Panitia Tim Seleksi Masuk melakukan validasi keabsahan dokumen pendaftaran ulang sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh beberapa ketentuan dari program studi. Apabila dinyatakan “Ya”, Panitia SIPENMARU mengirim data/seleksi administrasi ke BAA. Jika dinyatakan “Tidak”, maka calon Mahasiswa menanggihkan pendaftaran ke gelombang selanjutnya.		6		2 menit
6	Jika dinyatakan “YA” maka BAA mengeluarkan Nomor Induk Mahasiswa			6	2 menit
7	BAA memonitor proses pendaftaran secara online dan akan memberitahukan bila terdapat kekurangan pada pendaftaran online terutama mengenai batas waktu pendaftaran kepada Panitia SIPENMARU.			7	5 menit
8	Panitia SIPENMARU menyelenggarakan rapat persiapan seleksi dan penjadwalan seleksi pada tiap gelombang seleksi. Hal ini juga berlaku untuk peserta tes dari jalur beasiswa atau undangan.		8		3 menit
9	Calon Mahasiswa Mengikuti tes seleksi dengan materi sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh perguruan tinggi UNIVERSITAS BBG dan akan dievaluasi oleh	9			20 menit

	Panitia SIPENMARU.				
10	Panitia SIPENMARU membuat rekapitulasi hasil seleksi berdasarkan hasil seleksi, dan diserahkan kepada BAA.		10		2 jam
11	BAA memonitor proses pendaftaran secara online dan dapat memverifikasi kelulusan dan menyelenggarakan rapat dengan mengundang ketua panitia SIPENMARU, ketua program studi, anggota panitia SIPENMARU.			11	1 jam
12	BAA melaporkan hasil seleksi masuk kepada Ketua UNIVERSITAS Bina Bangsa Getsempena sesuai dengan format kolom yang biasanya disyaratkan dan digunakan dalam pelaporan data.			12	10 menit
13	Panitia SIPENMARU membuat surat pemberitahuan hasil seleksi secara online dan offline bagi calon mahasiswa yang lulus atau yang tidak lulus.		13		5 menit

Rektor,



Dr. Lili Kasmini, S.Si., M.Si
NIDN. 0117126801